



Зарегистрировано в Министерстве  
юстиции Донецкой Народной  
Республики за регистрационным  
№ 222 от « 22 » 06 2015г.

**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ**

83000, г.Донецк, бульвар Пушкина 34,  
e-mail: mon\_dnr@mail.ru

**ПРИКАЗ**

« 09 » июня 2015г.

№ 243

**Об утверждении квалификационных требований  
к экспертам, порядка их аккредитации, порядка  
ведения реестра экспертов, порядка отбора  
экспертов для проведения лицензионной и  
аккредитационной экспертизы**

В соответствии с пунктами 20-23 раздела II, пунктами 49- 56 раздела III Положения «О лицензировании образовательной деятельности», утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики № 2-11 от 27.05.2015 г. и пунктами 16-20 раздела II, пунктами 50-56 раздела III Положения «О государственной аккредитации образовательной деятельности», утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики № 2-12 от 27.05.2015 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
  - квалификационные требования к экспертам, привлекаемым для проведения лицензионной и аккредитационной экспертизы (приложение 1);
  - порядок аккредитации экспертов, привлекаемых для проведения лицензионной и аккредитационной экспертизы (приложение 2);
  - порядок ведения реестра экспертов, привлекаемых для проведения лицензионной и аккредитационной экспертизы (приложение 3);
  - порядок отбора экспертов, привлекаемых для проведения лицензионной и аккредитационной экспертизы (приложение 4).
2. Отделу лицензирования и аккредитации обеспечить направление на регистрацию данного приказа в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его опубликования.

**Министр образования и науки**

**Л. П. Полякова**



Приложение 1  
«УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства  
образования и науки  
Донецкой Народной  
Республики  
09.06.2015 № 222»

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ  
К ЭКСПЕРТАМ, ПРИВЛЕКАЕМЫМ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ЛИЦЕНЗИОННОЙ И АККРЕДИТАЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

1. К экспертам предъявляются следующие квалификационные требования:

1.1. Наличие высшего образования и стажа работы в сфере образования не менее 5 лет. Уровень квалификации эксперта должен соответствовать уровню программы, заявленной к лицензированию или аккредитации.

1.2. Эксперт должен

1.2.1. Знать:

1) законодательство Донецкой Народной Республики в области образования;

2) Положение «О лицензировании образовательной деятельности», утвержденное постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики № 2-11 от 27.02.2015;

3) Положение «О государственной аккредитации образовательной деятельности» утвержденное постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики № 2-12 от 27.02.2015;

4) нормативные правовые акты, регламентирующие осуществление процедуры лицензирования, государственной аккредитации образовательной деятельности;

5) республиканские образовательные стандарты и республиканские требования;

6) способы и методы работы со служебной информацией и персональными данными;

7) способы проведения лицензионной/аккредитационной экспертизы соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников организации по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам республиканским образовательным стандартам или республиканским требованиям и (или) экспертизы показателей деятельности образовательной организации, необходимых для определения его типа и вида; требования к содержанию и оформлению заключений экспертной группы, а также документов, подготавливаемых в ходе осуществления процедуры экспертизы организации;

8) порядок работы со служебной информацией, а также сведениями, составляющими государственную тайну (при наличии допуска к указанным сведениям), персональными данными;

9) способы и особенности применения сетевой формы реализации образовательных программ, а также реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2.2. Обладать навыками:

1) поиска, сбора, анализа и систематизации информации, необходимой для проведения лицензионной и аккредитационной экспертизы;

- 2) работы с компьютерной и другой оргтехникой, применения современных информационно-телекоммуникационных технологий;
- 3) применения деловой этики;
- 4) делового письма (переписки).

#### 1.2.3. Уметь:

- 1) работать с нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами, содержащими нормы, регламентирующие образовательные отношения;
- 2) проводить экспертизу оценочных и методических материалов на соответствие республиканским государственным образовательным стандартам и (или) самостоятельно установленным образовательным стандартам;
- 3) устанавливать соответствие (несоответствие) содержания и качества подготовки обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам республиканским государственным образовательным стандартам, а также качества подготовки обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам, реализуемым в соответствии с самостоятельно установленными образовательными стандартами;
- 4) анализировать информацию и документы, полученные в ходе проведения лицензионной или аккредитационной экспертизы;
- 5) грамотно формулировать и обосновывать выводы по предмету лицензионной или аккредитационной экспертизы;
- 6) составлять и оформлять отчет о лицензионной или аккредитационной экспертизе и заключение экспертной группы с использованием средств компьютерной техники и информационных технологий.

#### 2. Эксперт должен:

- 1) обеспечивать соответствие уровня своей квалификации установленным нормативным правовым требованиям с учетом изменения законодательства Донецкой Народной Республики в области образования;
- 2) совершенствовать формы и методы проведения лицензионной и аккредитационной экспертизы путем повышения квалификации или путем самообразования.

#### 3. Эксперт имеет право:

- 1) участвовать в семинарах, конференциях и иных мероприятиях, проводимых Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики с целью повышения квалификации;
- 2) вносить предложения, способствующие совершенствованию проведения процедуры лицензионной и аккредитационной экспертизы.

#### 4. Эксперт несет ответственность:

- 1) за качество проведения лицензионной или аккредитационной экспертизы;
- 2) за несоблюдение прав и законных интересов образовательной организации, допущенное при проведении лицензионной или аккредитационной экспертизы;
- 3) за нарушение экспертом требований, предусмотренных нормативными правовыми актами, регламентирующими процедуру проведения лицензирования или государственной аккредитации;
- 4) за указание недостоверных сведений в документах, представленных в аккредитационный орган.

Приложение 2  
«УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства  
образования и науки  
Донецкой Народной  
Республики  
09.06.2015 № 222»

## **ПОРЯДОК АККРЕДИТАЦИИ ЭКСПЕРТОВ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЛИЦЕНЗИОННОЙ И АККРЕДИТАЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

1. Настоящий Порядок определяет правила аккредитации экспертов, привлекаемых лицензионным (аккредитационным) органом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики (далее - аккредитационный орган), для проведения лицензионной (аккредитационной) экспертизы организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая установление полномочий физического лица в качестве эксперта, прекращение полномочий эксперта.

2. Аккредитация осуществляется аккредитационным органом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

3. Аккредитация проводится в целях установления полномочий физического лица в качестве эксперта в соответствии с квалификационными требованиями, установленными Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

4. Полномочия физического лица в качестве эксперта устанавливаются сроком на 3 года.

5. В целях проведения аккредитации экспертов аккредитационный орган создает аккредитационную комиссию (далее - комиссия) и утверждает ее состав.

6. Для установления полномочий физического лица в качестве эксперта претендент на установление полномочий эксперта (далее - претендент) представляет в аккредитационный орган заявление и прилагаемые к нему документы, предусмотренные п.8 настоящего Порядка.

Заявление и прилагаемые к нему документы представляются претендентом на бумажном носителе лично.

7. В заявлении об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта указываются следующие сведения о претенденте:

- а) фамилия, имя, отчество;
- б) реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- в) контактная информация (место жительства, телефон, электронный адрес);
- г) уровень высшего образования, наименование организации, выдавшей документ о высшем образовании и о квалификации, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации;
- д) место работы (полное наименование и местонахождение работодателя), занимаемая должность;
- е) стаж работы в сфере образования;

ж) уровень образования, укрупненная группа профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессионального образования), в отношении которой претендент подает заявление на проведение лицензионной (аккредитационной) экспертизы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

з) идентификационный номер налогоплательщика и (или) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования;

и) согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

8. К заявлению об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность;

б) копии документов, подтверждающих соответствие полученного образования и стажа работы (документов об образовании и квалификации, трудовой книжки, трудовых договоров, договоров о выполнении претендентом работ (услуг) по заявленным видам деятельности за последние 3 года);

в) рекомендация от руководителя организации по последнему месту основной работы претендента в сфере образования;

г) опись представленных документов.

9. Аккредитационный орган не вправе требовать от претендента представления документов, не предусмотренных настоящим Порядком.

10. Претендент может приложить к заявлению иные документы, в том числе рекомендации от объединения юридических лиц, работодателей и их объединений, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования.

11. В случае правильного заполнения претендентом заявления, наличия полного комплекта прилагаемых к нему документов аккредитационный орган допускает претендента к оценке соответствия квалификационным требованиям для установления полномочий физического лица в качестве эксперта.

12. Оценка соответствия претендента квалификационным требованиям проводится комиссией в два этапа.

На первом этапе комиссия рассматривает документы, представленные претендентом, и принимает решение о допуске претендента ко второму этапу проведения квалификационного экзамена либо об отказе в допуске ко второму этапу.

На втором этапе комиссией проводится квалификационный экзамен в устной и письменной формах.

13. На основании документов, представленных претендентом, и результатов квалификационного экзамена претендента комиссия принимает одно из следующих решений: об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта по проведению аккредитационной экспертизы (с указанием уровня образования, укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессионального образования)) либо об отказе в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта по проведению лицензионной и/или аккредитационной экспертизы.

14. Основаниями для отказа в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта являются:

а) несоответствие претендента установленным квалификационным требованиям;

б) выявление недостоверной информации в заявлении претендента и (или) прилагаемых к нему документах;

в) наличие решения аккредитационного органа о прекращении полномочий

физического лица в качестве эксперта по основаниям, указанным в подпунктах а) и б) пункта 16 настоящего Порядка, принятого в течение предшествующих трех лет до подачи заявления.

15. Повторное рассмотрение вопроса об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта проводится по заявлению претендента не ранее чем через один год после отказа в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта.

16. Эксперт обязан уведомлять с указанием причины и приложением копий соответствующих документов аккредитационный орган об изменении сведений, представленных экспертом в аккредитационный орган при прохождении процедуры установления полномочий физического лица в качестве эксперта, не позднее 10 рабочих дней со дня возникновения таких изменений.

17. Комиссия принимает решение о прекращении полномочий эксперта в следующих случаях:

а) неисполнение без уважительной причины экспертом обязанностей, установленных заключенным с ним гражданско-правовым договором о проведении лицензионной (аккредитационной) экспертизы;

б) нарушение экспертом прав и законных интересов организации, осуществляющей образовательную деятельность, допущенное при проведении лицензионной (аккредитационной) экспертизы, установленное в ходе проверки поступившей в аккредитационный орган информации;

в) невыполнение экспертом требований, предусмотренных нормативными правовыми актами, регламентирующими процедуру проведения государственной аккредитации;

г) указание экспертом недостоверных сведений в документах, представленных в аккредитационный орган;

д) представление экспертом заявления о прекращении полномочий эксперта.

18. В соответствии с решением комиссии аккредитационный орган не позднее 30 рабочих дней со дня приема заявления издает распорядительный акт об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта или об отказе в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта.

Распорядительный акт аккредитационного органа о прекращении полномочий эксперта издается в течение трех рабочих дней со дня принятия комиссией соответствующего решения.

Министр образования и науки

Л. П. Полякова

Приложение 3  
«УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства  
образования и науки  
Донецкой Народной  
Республики  
09.06.2015 № 222»

## **ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЭКСПЕРТОВ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЛИЦЕНЗИОННОЙ И АККРЕДИТАЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

1. Настоящий Порядок определяет правила ведения Реестра экспертов, привлекаемых для проведения лицензионной и аккредитационной экспертизы (далее - Реестр) Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики, требования к документам и сведениям, вносимых в Реестр.

2. Реестр экспертов, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы, ведется аккредитационным органом на электронных носителях на русском языке путем внесения в реестр реестровых записей.

3. Реестр экспертов является документом учета официальных сведений об экспертах, прошедших аккредитацию в установленном законодательством ДНР порядке.

4. Регистрация в Реестре - это запись сведений об эксперте с одновременным присвоением ему регистрационного номера, который вносится в сертификат эксперта.

5. При регистрации и хранении регистрационных записей соблюдается конфиденциальность в отношении полученной информации о заявителе.

6. Реестр состоит из двух разделов:

а) сведения об экспертах, являющиеся открытыми и общедоступными для ознакомления с ними физических и юридических лиц на официальном сайте аккредитационного органа в сети "Интернет" (далее - открытая часть реестра);

б) сведения об экспертах, и являющиеся доступными для определенного аккредитационным органом круга лиц (далее - закрытая часть реестра).

7. Открытая часть реестра содержит следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество;

б) дата и номер распорядительного акта аккредитационного органа об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта;

в) срок действия аккредитации эксперта;

г) уровень образования, укрупненная группа профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессионального образования), в отношении которых эксперту установлены полномочия для проведения аккредитационной экспертизы;

д) сведения о прекращении полномочий эксперта.

8. Закрытая часть реестра содержит следующие сведения:

а) место жительства или место пребывания эксперта;

б) номер телефона и адрес электронной почты;

в) наличие формы допуска к сведениям, составляющим государственную тайну;

г) текущее место работы, занимаемая должность;

д) сведения о проведенных экспертом лицензионных и аккредитационных экспертизах (данные о качестве работы эксперта и претензиях к качеству его работы).

9. Основанием для включения сведений в реестр является распорядительный акт аккредитационного органа об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта или о прекращении полномочий эксперта.

10. Сведения, указанные в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, вносятся в реестр в течение трех рабочих дней со дня издания распорядительного акта аккредитационного органа об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта или о прекращении полномочий эксперта.

11. Включение сведений в реестр осуществляется с учетом требований законодательства Донецкой Народной Республики о защите государственной тайны и персональных данных.

12. Сведения и документы об экспертах, представленные в аккредитационный орган в письменном или электронном виде, хранятся аккредитационным органом в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики о защите государственной тайны.

13. Аккредитационный орган обеспечивает полноту, достоверность и актуальность вносимых в реестр сведений.

14. Руководитель аккредитационного органа назначает лиц, ответственных за внесение и хранение сведений в реестр.

15. При хранении и обработке информации, содержащейся в реестре, осуществляется принятие необходимых мер по защите указанной информации от повреждения или утраты, предусмотренных нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики в области защиты информации.

Министр образования и науки

Л. П. Полякова

**ПОРЯДОК  
ОТБОРА ЭКСПЕРТОВ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ЛИЦЕНЗИОННОЙ И АККРЕДИТАЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

1. Настоящий порядок определяет правила отбора экспертов, привлекаемых для проведения лицензионной и аккредитационной экспертизы.

2. Для проведения лицензионной или аккредитационной экспертизы аккредитационный орган Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики осуществляют отбор экспертов для проведения лицензионной или аккредитационной экспертизы из реестра экспертов, привлекаемых для проведения лицензионной или аккредитационной экспертизы (далее - реестр).

3. Отбор экспертов для проведения лицензионной или аккредитационной экспертизы осуществляется из реестра в автоматизированном режиме с использованием метода случайного выбора с учетом следующих параметров:

а) уровень образования (для общего образования), укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессионального образования), в отношении которых эксперт аккредитован для проведения лицензионной или аккредитационной экспертизы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

б) место жительства или место пребывания эксперта;

в) при привлечении эксперта для проведения аккредитационной экспертизы основных профессиональных образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну: наличие у эксперта допуска к работе со служебной информацией, а также со сведениями, составляющими государственную тайну.

4. Аккредитационный орган по электронной почте уведомляет эксперта о том, что указанный эксперт выбран для проведения лицензионной или аккредитационной экспертизы (далее - уведомление) организации, осуществляющей образовательную деятельность, ее местонахождение и точные даты проведения лицензионной или аккредитационной экспертизы.

5. Эксперт в течении двух рабочих дней по электронной почте должен подтвердить или не подтвердить согласие на участие в проведении соответствующей лицензионной или аккредитационной экспертизы.

6. Своим согласием эксперт также подтверждает отсутствие у него какой-либо зависимости от лиц, заинтересованных в ее результатах, и (или) о собственной заинтересованности в результатах аккредитационной экспертизы.

7. Привлечение экспертов для проведения лицензионной или аккредитационной экспертизы в отношении образовательных программ, реализуемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и в каждом ее филиале, проводится на основании распорядительного акта аккредитационного органа о проведении

аккредитационной экспертизы.

8. Добровольный отказ от участия в лицензионной или аккредитационной экспертизе осуществляется путем подачи заявления, подписанного экспертом в аккредитационной орган Министерства образования и науки.

При наличии трех отказов от участия в лицензионной или аккредитационной экспертизе подряд аккредитационный орган вправе ставить перед Аккредитационной коллегией Министерства образования и науки вопрос о лишении аккредитации эксперта.

9. При лишении аккредитации, факт прекращения аккредитации эксперта оформляется распорядительным актом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

Министр образования и науки

Л. П. Полякова

