



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

83000, г. Донецк, бульвар Пушкина 34,
e-mail: mon_dnr@mail.ru

ПРИКАЗ

« 3 » августа 2015 г.

№ 357

***Об организации в Министерстве образования
и науки работы Совета по экспертизе проектов
Государственных образовательных стандартов***

В целях исполнения п.3 и п.6 Порядка разработки, утверждения Государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений, с целью рассмотрения проектов Государственных образовательных стандартов, экспертных заключений и предложений, поступивших от заинтересованных граждан и организаций,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Совете при Министерстве образования и науки по экспертизе проектов государственных образовательных стандартов (Приложение 1).

2. Создать Совет при Министерстве образования и науки по экспертизе проектов государственных образовательных стандартов в следующем составе:

Симонова И.В. – председатель Совета, заместитель министра;

Стовба Н.И. – заместитель председателя, заведующая сектором лицензирования и аккредитации;

Яковенко Л.В. – секретарь Совета, главный специалист отдела общего среднего образования.

Члены Совета:

Денисова Т.А. – начальник отдела высшего профессионального образования;

Данильченко С.В. – начальник отдела среднего профессионального образования;

Михайлова И.А. – начальник отдела общего среднего образования;

Заболотняя М.Н. – директор учебно-методического центра развития ПТО.

3. Пригласить для участия в независимой экспертизе представителей заинтересованных органов государственной власти, государственно-общественных объединений, действующих в системе образования, ведущих образовательных и научных учреждений, научно-педагогических сообществ, объединений работодателей (по соглашению).

4. Утвердить прилагаемую форму экспертного заключения по результатам независимой экспертизы проекта государственного образовательного стандарта (Приложение 2).

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Первого заместителя Министра Кушакова М.Н.

Министр образования и науки



Л.П.Полякова

Приложение 1
«Утверждаю:
приказ Министерства
образования и науки Донецкой
Народной Республики
от 03.08. 2015 г. №357»

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ПО ЭКСПЕРТИЗЕ ПРОЕКТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок работы Совета при Министерстве образования и науки по рассмотрению проектов государственных образовательных стандартов (далее – ГОС), осуществлению организации и проведения экспертизы ГОС, содействующих реализации образовательной политики в Донецкой Народной Республике:

- Закон Донецкой Народной Республики от 19.06.2015 № I-233П-НС «Об образовании»;

- Приказ Министерства образования и науки от 08.07.2015 №297 «Об утверждении Правил разработки, утверждения государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений».

1.2. Целью деятельности Совета является проведение анализа и оценки (далее - экспертиза) проектов государственных образовательных стандартов.

1.3. Состав Совета утверждается приказом Министра образования и науки.

Совет создаётся из числа педагогических, научно-педагогических и руководящих работников, имеющих высшее образование, высшую квалификационную категорию, высокий уровень знаний в экспертируемой области. В качестве экспертов могут выступать представители:

органов исполнительной власти, осуществляющими государственное управление в сфере образования;

объединений работодателей, научных и иных организаций, осуществляющих деятельность в соответствующей сфере;

общественных организаций, действующих в системе среднего профессионального образования.

1.4. Совет является совещательным органом. Его решения вступают в силу после их утверждения Министром образования и науки.

- 1.5. Основными принципами работы Совета являются:
 - 1.5.1. Открытость.
 - 1.5.2. Коллегиальность.
 - 1.5.3. Системность.
 - 1.5.4. Объективность.
 - 1.5.5. Корректность.
 - 1.5.6. Доброжелательное отношение к аттестуемому работнику.

2. Организация работы Совета

2.1. Работу Совета возглавляет руководитель, назначаемый приказом Министра из числа членов совета. Основными задачами руководителя Совета являются:

- 2.1.1. Разработка заданий для проведения экспертизы.
- 2.1.2. Создание условий для своевременного и качественного проведения экспертизы, установка контактов с руководителем ОУ и творческими группами по созданию проектов ГОС, разработка графика проведения экспертизы.
- 2.1.3. Выполнение экспертных заданий, сроки и объем которых устанавливаются нормативными документами.
- 2.1.4. Обеспечение коллегиальности при принятии решения о результатах экспертной работы и корректности их использования.
- 2.1.5. Соблюдение прав разработчиков при проведении экспертизы.

2.2. Предметом экспертизы являются проекты ГОС.

2.3. Основными формами экспертных действий являются:

- 2.3.1. Анализ основных разделов проекта ГОС.
- 2.3.2. Анализ методологического аппарата проекта государственного образовательного стандарта.
- 2.3.3. Анализ требований к условиям реализации основных образовательных программ.

2.4. Время и место проведения экспертизы устанавливается в соответствии с утверждённым графиком. Совет при необходимости разрабатывает индивидуальные вопросы, задания, тесты и т.д.

2.5. По результатам рассмотрения проекта совет принимает одну из следующих рекомендаций:

- утвердить проект;
- отклонить проект;
- направить проект на доработку с последующим утверждением;
- направить проект на доработку с последующим повторным рассмотрением.

2.6. По результатам работы Совет проводит анализ и обработку содержания материалов экспертизы и составляет итоговое заключение.

Заключение оформляет руководитель экспертной группы. Экспертное заключение принимается большинством голосов и подписывается всеми членами экспертной группы. В случае наличия особого мнения у отдельных членов экспертной группы оно фиксируется в форме приложения к заключению.

2.7. Решение Совета оформляется протоколом, который направляется в Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики в течение 5 дней со дня проведения заседания Совета.

Решение считается правомочными, если в голосовании приняли участие не менее половины членов Совета. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решение принимает руководитель Совета.

2.8. Состав Совета – не менее семи человек. Секретарём назначается специалист, в функции которого входят организация работы Совета, ведение протоколов заседаний, выдача Листов согласования (приложение 1) на проект ГОС. Секретарь комиссии ведёт делопроизводство:

журнал регистрации документов, представленных на экспертизу;
протоколы заседаний комиссии.

2.9. Хранение документации экспертной комиссии (планов, журналов регистрации документов, представленных на экспертизу, протоколов заседаний, копии Листов согласования и т. д.) возлагается на секретаря.

3. Права и обязанности членов Совета

3.1. Члены Совета имеют право:

3.1.1. Запрашивать у разработчиков необходимые документы и информацию для оценки ГОС.

3.1.2. Проводить собеседование с участниками творческих групп.

3.1.3. Совет имеет право не принимать к рассмотрению и возвращать для доработки некачественно и небрежно подготовленные документы.

3.2. Члены Совета обязаны:

3.2.1. Знать нормативную правовую базу по разработке, утверждению государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений, строго соблюдать требования Порядка и других нормативных документов при проведении экспертизы.

3.2.2. Знать процедуру проведения экспертизы, формы и методы получения, анализа и обобщения информации.

3.2.3. Обеспечивать открытость и объективность проведения экспертизы.

3.2.4. Проводить экспертную оценку в строго установленные сроки.

4. Порядок проведения экспертизы

4.1. Порядок проведения экспертизы проектов ГОС:

размещение проектов ГОС на сайте Министерства образования и науки;

в течение 7 дней со дня размещения проектов на сайте направляет проекты независимым экспертам;

независимый эксперт направляет в Министерство образования и науки заключение в произвольной форме, подписанное руководителем или уполномоченным им должностным лицом, в течение 10 дней со дня получения проекта;

приём предложений от заинтересованных организаций и граждан по проектам, размещённым на сайте, осуществляется в течение 15 дней со дня размещения проекта на сайте;

проекты с прилагаемыми к ним предложениями и экспертными заключениями направляются в Совет в течение 5 дней со дня истечения срока получения экспертных заключений (приложение 2);

проекты с прилагаемыми материалами рассматриваются в течение 10 дней со дня их получения Советом - на заседаниях рабочих групп; в течение 15 дней со дня их получения Советом - на заседании Совета на основании результатов рассмотрения рабочими группами.

4.2. Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики на основании рекомендаций Совета, содержащихся в протоколе, в течение 10 дней принимает одно из следующих решений:

утвердить проект;

отклонить проект;

направить проект на доработку с последующим утверждением;

направить проект на доработку с последующим повторным рассмотрением.

5. Контроль деятельности экспертной группы

Контроль деятельности Совета осуществляется Министром и заместителем министра.

Приложение 2
к приказу Министерства
образования и науки Донецкой
Народной Республики
от 03.08. 2015г. № 357

Результат независимой экспертизы разделов
проекта государственного образовательного стандарта высшего
профессионального образования (ГОС ВПО)

« _____ »
»
(шифр, название стандарта)

№ раздела	Содержание раздела	Экспертная оценка (0-4 баллов)
I.	Область применения	
II.	Используемые сокращения	
III.	Характеристика направления подготовки	
IV.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу	
V.	Требования к результатам освоения программы	
VI.	Требования к структуре программы	
VII.	Требования к условиям реализации программы	
Σ	Итоговая оценка ГОС (сумма баллов)	

Результат экспертизы: _____

Полное наименование организации, учреждения проводившего экспертизу:

Эксперт проводивший экспертизу:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Руководитель организации, учреждения проводившего экспертизу:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Продолжение приложения 2
к приказу Министерства
образования и науки Донецкой
Народной Республики
от 03.08. 2015 г. № 357

Таблица 1

**Шкала экспертизы раздела проекта ГОС для его утверждения
экспертами**

Баллы	Характеристика
0	раздел отклонено
1	доработка раздела с последующим повторным рассмотрением
2	доработка раздела с последующим утверждением
3	раздел утвержден, с замечаниями
4	раздел утвержден

Таблица 2

Критерии экспертизы проекта ГОС

Итоговая оценка проекта ГОС, баллов	Результат экспертизы
28-24	утвердить проект
23-20	направить проект на доработку с последующим утверждением
19-16	направить проект на доработку с последующим повторным рассмотрением
15-0	отклонить проект