

«Приложение 4  
к приказу Министерства  
образования и науки  
Донецкой Народной Республики  
от 08.09.15 № 468»

**Образец Ходатайства о награждении ведомственной наградой  
оформляется на наградном листе установленной формы**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
НАГРАДНОЙ ЛИСТ**

\_\_\_\_\_ (субъект Донецкой Народной Республики)

\_\_\_\_\_ (наименование ведомственной награды)

\_\_\_\_\_ (Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики)

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_
2. Место работы, занимаемая должность \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации органа)
3. Пол \_\_\_\_\_ 4. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)
5. Место рождения \_\_\_\_\_  
(республика, край, область, округ, город, район, поселок,  
село, деревня)
6. Образование \_\_\_\_\_  
(полное наименование образовательной организации, год окончания)
7. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_
8. Квалификационная категория (для педагогических работников) \_\_\_\_\_
9. Какими государственными и ведомственными (отраслевыми) наградами награжден(а), даты награждения \_\_\_\_\_
10. Стаж работы: общий \_\_\_\_\_, в отрасли \_\_\_\_\_  
(образования)
11. Стаж работы в данной организации (оргane) \_\_\_\_\_
12. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к \_\_\_\_\_



награде.

В характеристике должны быть отражены конкретные заслуги, достижения  
«Продолжение приложения 4»

и успехи кандидата на награждение, аргументированно раскрывающие  
существо и степень указанных заслуг в научно-педагогической,  
научно-исследовательской, воспитательной, учебно-методической и других  
сферах деятельности.

В случае значительных заслуг характеристику можно продолжить на  
дополнительном листе (листах), которые в обязательном порядке  
подписываются руководителем организации (органа) и скрепляются гербовой  
печатью.

Кандидатура \_\_\_\_\_ рекомендована

(наименование коллегиального органа организации (органа),

дата обсуждения, N протокола)

Руководитель организации (органа)

Председатель  
коллегиального органа  
организации (органа)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

М.П.

" " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

*Консультация*

