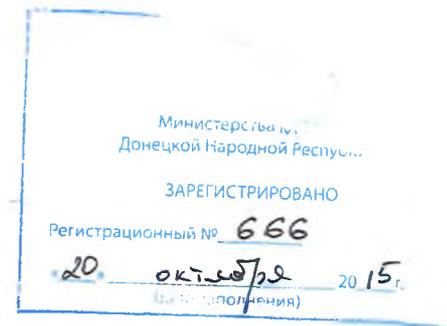


«УТВЕРЖДЕНО
Приказ Министерства образования и
науки Донецкой Народной
Республики
от «18» 09 2015 года № 620»



ПОЛОЖЕНИЕ

о Республиканском конкурсе - защите научно-исследовательских работ
учащихся-членов Малой Академии Наук

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Республиканского конкурса - защиты научно-исследовательских работ учащихся-членов Малой Академии Наук (далее - Конкурс), его организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в конкурсе и определения победителей.

1.2. Республиканский конкурс - защита научно-исследовательских работ учащихся-членов Малой Академии Наук проводится ежегодно среди учащихся общеобразовательных организаций, организаций среднего профессионального образования разных типов, воспитанников учреждений дополнительного образования детей, которые проводят исследовательскую, поисковую и экспериментальную работу по различным проблемам науки, техники, искусства по научным отделениям:

- литературоведения, фольклористики и искусствоведения;

- языкознания;
- философии и обществознания;
- истории;
- наук о Земле;
- технических наук;
- компьютерных наук;
- математики;
- физики и астрономии;
- экономики;
- химии и биологии ;
- экологии и аграрных наук.

Студенты образовательных организаций высшего профессионального образования не имеют права соревноваться в Конкурсе.

1.3. Основными задачами Республиканского конкурса-защиты научно

- исследовательских работ являются:
- стимулирование творческого самосовершенствования детей, учащейся молодежи;
- выявление, развитие одаренных учащихся, оказание им помощи в выборе профессии, привлечения их к обучению в высших учебных заведениях Республики;
- реализация способностей талантливых учащихся;
- формирование творческого поколения молодых ученых и практиков для различных отраслей общественной жизни;
- повышение интереса к углубленному изучению учебных, специальных и профессиональных дисциплин, формирование у учащейся молодежи навыков исследовательской работы;
- популяризация достижений науки, техники и новейших технологий;
- подведение итогов работы факультативов, кружков, секций, научных обществ учащихся;
- активизация всех форм внеклассной и внешкольной работы с учащимися;

- повышение уровня преподавания учебных, специальных и профессиональных дисциплин, профессиональной подготовки учащихся;
- привлечение профессорско-преподавательского состава, аспирантов, студентов высших учебных заведений, работников научных учреждений к активной работе с одаренной учащейся молодежью;
- формирование команд для участия в международных олимпиадах, конкурсах, турнирах и т.п.

1.4. Учредителем Республиканского конкурса-защиты научно - исследовательских работ учащихся-членов Малой Академии Наук является Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики (далее – Министерство).

1.5. Организатором и координатором Республиканского конкурса-защиты научно - исследовательских работ учащихся-членов Малой Академии Наук является учреждение дополнительного образования «Донецкая Республиканская Малая Академия Наук учащейся молодежи» (далее «ДонРМАН»).

Организационно-методическое обеспечение Республиканского конкурса-защиты научно - исследовательских работ учащихся-членов Малой академии наук «ДонРМАН» осуществляет совместно с Донецким институтом последипломного педагогического образования, Донецким национальным университетом, Донецким национальным техническим университетом, Донецким государственным университетом управления, Донецким национальным медицинским университетом.

1.6. Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики обеспечивает контроль за соблюдением требований этого Положения при проведении всех этапов Конкурса.

1.7. Для организации и проведения Конкурса создаются организационные комитеты, а для оценивания научно - исследовательских работ учащихся-членов Малой Академии Наук, проверки выполнения письменных заданий и подведения результатов Конкурса – жюри.

1.8. Для составления заданий письменных работ Конкурса оргкомитет формирует предметно-методические комиссии (не более 5 лиц), в состав которых входят специалисты соответствующих отраслей – научные работники научно-исследовательских институтов и педагоги вузов; представители Донецкого института последипломного педагогического образования; педагоги общеобразовательных организаций. Состав предметно-методических комиссий утверждается приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики о проведении II этапа Конкурса. Члены предметно-методической комиссии обеспечивают научный уровень содержания заданий и их неразглашение. Предоставление подготовленных заданий какому-либо лицу, которое не является членом предметно-методической комиссии, категорически запрещается.

На всех этапах Конкурса задания письменных работ готовятся отдельно для каждого класса образовательной организации.

1.9. Для решения спорных вопросов и консультаций в работе жюри (правильность проверки, объективность оценивания работ, определения победителей Конкурса) назначаются экспертные комиссии.

1.10. Победителей Конкурса определяют в личном первенстве.

1.11. Этапы Конкурса могут быть очными или заочными соответственно условий их проведения.

1.12. Участники Конкурса получают задания и дают на них ответы на русском языке (кроме секций иностранных языков).

2. Проведение Конкурса

2.1. Конкурс проводится в два этапа:

I (первый) этап – районный (городской);

II (второй) этап – Республиканский.

Порядок проведения II (Республиканского) этапа Конкурса, его организационное, методическое обеспечение определяет Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики.

Управления (отделы) образования городов и районов соответственно этому Положению разрабатывают правила (условия) проведения I этапа Конкурса с учетом местных возможностей.

Образовательные организации республиканской собственности проводят I этап Конкурса соответственно этому Положению в своих организациях.

I этап (районный/городской) Конкурса проводится ежегодно в срок, установленный в соответствующем приказе Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики о проведении Конкурса.

2.2. Персональный состав оргкомитетов и жюри, в том числе председатели жюри Конкурса, а также решения соответствующих оргкомитетов утверждаются приказами управлений (отделов) образования городов и районов, приказами директоров образовательных организаций республиканской собственности.

2.3. Отчеты о проведении I этапа Конкурса и заявки на участие во II этапе управления (отделы) образования городов и районов, образовательные организации республиканской собственности направляют оргкомитету в срок, установленный в соответствующем приказе Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики о проведении II этапа Конкурса.

2.4. Условия проведения II этапа Конкурса ежегодно определяются и утверждаются приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики. В условиях определяются:

- сроки, место и условия проведения II этапа Конкурса;
- участники Конкурса-защиты, их количественный состав, пропорциональность представленности учреждений в Конкурсе;
- руководство Конкурсом и персональный состав оргкомитета;
- программа Конкурса;
- документация II этапа Конкурса;
- условия определения результатов II этапа Конкурса;
- порядок рассмотрения спорных вопросов на II этапе Конкурса;

- определение победителей и награждение участников II этапа Конкурса;
- персональный состав жюри II этапа Конкурса и его председателей;
- финансирование II этапа Конкурса;
- перечень научных отделений и секций Конкурса;
- требования к написанию и оформлению научно-исследовательских работ.

2.5. Программа работы каждой секции конкурса-защиты научно-исследовательских работ предполагает проведение трех туров:

I – рецензирование научно-исследовательских работ (заочный тур);

II – выполнение контрольных заданий по учебным дисциплинам (очный тур);

III – защита научно-исследовательских работ (очный тур).

2.6. Образовательные организации, на базе которых проводится Конкурс, готовят помещения, материально-техническую базу, техническую и технологическую документацию, оборудование, создают безопасные условия для выполнения конкурсных заданий.

2.7. При выполнении заданий запрещается пользование справочниками, словарями, средствами коммуникаций (Интернет, мобильные телефоны и т.п.), кроме средств, которые официально разрешены оргкомитетом и жюри.

При выполнении письменных работ, которые подлежат шифрованию, запрещается использование любых отметок, которые служат дешифрованию работ.

2.8. По результатам II этапа Конкурса определяются кандидаты для участия в соответствующих международных конкурсах, если такие проводятся.

Персональный состав членов и руководителей команд учащихся для участия в международных конкурсах утверждается приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

3. Участники Конкурса

3.1. Учащиеся имеют право участвовать в Конкурсе в нескольких научных секциях.

3.2. Количественный состав участников II этапа конкурса-защиты научно-исследовательских работ и их представительство в командах городов и районов Республики определяется соответствующими правилами (условиями) их проведения, которые утверждаются приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

3.3. К месту проведения Конкурса учащиеся прибывают организованно в сопровождении руководителя команды, имея при себе паспорт или свидетельство о рождении, ученический билет, копию регистрационного номера учетной карточки плательщика налогов - физического лица или копии паспорта (для физических лиц, которые по своим религиозным убеждениям отказываются от принятия регистрационного номера учетной карточки налогоплательщика и официально уведомили об этом соответствующий орган государственной налоговой службы и имеют отметку в паспорте) (при наличии), медицинскую справку об отсутствии инфекционных болезней и контакта с инфекционными больными.

3.4. Руководитель команды назначается из числа преподавателей образовательных организаций, руководителей кружков и научных товариществ учащихся, которые принимали участие в подготовке учащихся к Конкурсу, и не являются членами жюри или оргкомитета соответствующего этапа Конкурса.

3.5. Команду численностью более 5 человек сопровождает двое взрослых, которые являются руководителями команды.

3.6. Руководители команды обеспечивают безопасность жизни и здоровья членов команды.

3.7. Руководители команд, представители образовательных организаций должны обеспечить своевременное оформление документов,

предусмотренных в пункте 3.3 настоящего раздела, прибытие учащихся на конкурс и возвращение их по месту жительства.

3.8. Запрещается вмешательство родителей участников (или лиц, их заменяющих) и других лиц в ход Конкурса, проживание и питание вместе с участниками, участие в проверке работ и апелляций.

Оргкомитетом могут быть созданы соответствующие особые условия для участия в Конкурсе ребенка с особыми потребностями. Лицо, сопровождающее этого ребенка, должно обязательно предоставить медицинскую справку об отсутствии инфекционных болезней и контакта с инфекционными больными.

3.9. Участники Конкурса до его начала должны быть ознакомлены с порядком и правилами (условиями) их проведения, оборудованием, инструментами, материалами, характером и объемом выполняемых работ, видами и формами морального и материального поощрения и т.д.

3.10. Участники Конкурса должны соблюдать требования их проведения, норм и правил безопасности жизнедеятельности, выполнять решение оргкомитета и жюри, проявлять бережливость в использовании оборудования, приборов, инструментов и т.п.

3.11. Порядок проведения и состав участников Конкурса определяются правилами (условиями) проведения Республиканского конкурса-защиты научно-исследовательских работ учащихся-членов Малой Академии Наук, утвержденными Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

4. Апелляция

4.1. Участники Конкурса всех этапов имеют право ознакомиться с рецензиями, ответами письменных работ (решениями задач), предложенными жюри по предварительным результатам проверки работ участников, до подведения окончательных итогов.

4.2. В случае возникновения вопросов участники имеют право после завершения всех туров соответствующего этапа Конкурса подавать заявление

и письменной форме апелляционной комиссии по поводу правильности и объективности оценивания выполненных ими задач и получить письменный ответ (по требованию учащегося) до подведения окончательных итогов этапов Конкурса.

Сроки подачи апелляции определяются оргкомитетом, о чем сообщается участникам перед началом Конкурса.

4.3. Для проведения слушаний по апелляции оргкомитетом Конкурса создается апелляционная комиссия. Решение апелляционной комиссии фиксируется в протоколе заседания этой комиссии и предоставляется для ознакомления заявителю.

5. Награждение участников

5.1. Победителями соответствующего этапа Конкурса считаются учащиеся, награжденные дипломами I, II и III степеней.

5.2. Фамилии, имена победителей и участников соревнований записываются в дипломах в именительном падеже.

5.3. Победители I и II этапов Конкурса определяются на совместном заседании соответствующих оргкомитетов и жюри.

5.4. Победители II этапа Конкурса награждаются дипломами I, II, III степеней отдельно по классам (курсам) или по соответствующим специализациям в количестве, не превышающем 50% числа участников Конкурса соответствующего класса (курса) с ориентировочным распределением количества дипломов в соотношении 1: 2: 3.

Победителем не может быть участник, который по суммарному результату на всех обязательных турах соответствующего этапа Конкурса набрал менее трети от максимально возможной суммарной (по всем обязательным турам) количества баллов.

Остальным участникам вручаются дипломы участника.

Результаты проведения II этапа Конкурса утверждаются соответствующим приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

Лучшие работы участников Конкурса могут быть отмечены специальными дипломами или призами соответствующих оргкомитетов, жюри, благотворительных фондов, спонсоров и т.п.

6. Оргкомитет Конкурса

6.1. Оргкомитет Конкурса создается из числа членов Президиума Малой Академии Наук, представителей Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, руководителей образовательных организаций, руководителей научных учреждений и организаций, сотрудников «ДонРМАН», работников методических объединений, представителей местных органов государственной власти, общественных организаций, обществ, благотворительных фондов.

6.2. Возглавляет оргкомитет председатель, имеющий заместителей и секретаря. Председатель оргкомитета осуществляет распределение поручений между его членами и руководит работой по организации проведения Конкурса.

6.3. Председателями оргкомитетов являются соответственно: Министр образования и науки Донецкой Народной Республики или его заместитель, начальники управлений (отделов) образования городов и районов, директора образовательных организаций республиканской собственности.

6.4. Оргкомитеты:

- проводят организационную работу по подготовке и проведению Конкурса;
- обеспечивают порядок проведения Конкурса;
- распределяют рабочие места между участниками конкурса;
- разрабатывают правила (условия) проведения Конкурса;
- создают комиссию, которая проводит регистрацию участников Конкурса, проверяют соответствие составов команд и перечень лиц, представленных в

заявках, наличие и правильность оформления документов, предусмотренных настоящим Положением, принимают решение о допуске учащихся к участию в Конкурсе;

- создают рабочие группы (при необходимости);
- готовят документацию для проведения Конкурса (программы, удостоверения участников, бланки протоколов, отчеты и т.п.);
- формируют состав участников из числа победителей предыдущего этапа;
- на совместном с жюри заседании принимают решение по определению победителей и награждению победителей и участников Конкурса, определяют персональный состав участников и окончательный состав команды для участия в следующем этапе Конкурса, готовят документацию о результатах участия команд;
- составляют совместно с жюри решение по итогам проведения Конкурса, которое подписывается председателями оргкомитета, жюри и секретарем оргкомитета Конкурса и заверяется соответственно: печатью Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, управлений (отделов) образования городов и районов, образовательных организаций республиканской собственности, которые обеспечивают их проведение;
- способствуют освещению результатов Конкурса в средствах массовой информации;
- секретарь оргкомитета конкурса обеспечивает ведение необходимой документации (протоколов заседаний оргкомитета).

6.5. Документация и работы участников I этапа Конкурса хранятся в отделах образования районных (городских) администраций, образовательных организациях республиканской собственности, II этапа - в «ДонРМАН» в течение года со дня окончания Конкурса.

7. Жюри Конкурса

7.1. Жюри формируется из специалистов соответствующего профиля из числа научных работников академических учреждений и высших учебных заведений, преподавателей, учителей, методистов и т.п. Его возглавляет

председатель, который имеет одного или нескольких заместителей; остальные - члены жюри, поручения между которыми распределяет председатель, а в его отсутствие - заместитель.

7.2. Количество членов жюри не должно превышать трети от количества участников, участвующих в Конкурсе.

7.3. В состав жюри Конкурса не могут входить близкие лица участников соответствующих соревнований.

7.4. В состав жюри Конкурса не может входить более 20% от общего числа членов жюри - работников одной образовательной организаций или научного учреждения.

7.5. Председатель жюри:

- участвует в формировании состава жюри;
- обеспечивает объективность проверки и оценки работ участников;
- предоставляет научно-методическую помощь членам жюри во время проверки работ участников.

7.6. Жюри:

- проводит рецензирование и оценивание защиты научно-исследовательских работ учащихся, проверку и оценивание письменных контрольных работ;
- проводит консультации для участников и руководителей команд по выполнению предложенных заданий после завершения Конкурса;
- анализирует уровень подготовки участников, готовит представление о награждении победителей, составляет соответствующий аналитический отчет;
- предоставляет в оргкомитет соответствующего этапа Конкурса аналитические отчеты о результатах проведения соответствующего этапа;
- рекомендует кандидатов в состав команд для участия в следующем этапе Конкурса.

7.7. Эксперт-консультант конкурса:

- предоставляет научно-методическую помощь членам жюри во время проверки работ участников;

- участвует в работе апелляционной комиссии;
- участвует в заседании жюри или совместном заседании жюри и оргкомитета, где имеет право совещательного голоса;
- участвует в составлении аналитических и научно-методических документов по результатам проведенного Конкурса.

8. Рабочие группы Конкурса

8.1. Рабочие группы могут создаваться из числа работников предприятий и организаций, на базе которых проводится Конкурс.

8.2. Количество рабочих групп и их состав определяются оргкомитетом Конкурса в зависимости от конкретных условий проведения Конкурса. Возглавляет рабочую группу руководитель.

8.3. Рабочая группа обеспечивает исправность оборудования, режим их эксплуатации, проверяет наличие на рабочих местах участников необходимых инструментов, приборов, материалов, используемых в процессе проведения Конкурса. Следит за соблюдением участниками Конкурса правил техники безопасности.

9. Финансирование Конкурса

9.1. Затраты на проведение I этапа Конкурса, расходы на проезд (в оба конца), питание в пути, командировки сопровождающих участников, проведение отборочно-тренировочных сборов кандидатов в состав команд на следующий этап Конкурса, проживание, питание, проведение культурно-массовых мероприятий, оплату работы членов жюри и оргкомитетов, экспертов-консультантов, поощрения участников несут соответствующие управления (отделы) образования городов и районов, образовательных организаций республиканского подчинения, которые направляют команду или отдельных участников на Конкурс.

9.2. Затраты на проведение II этапа Конкурса, питание участников, оплату работы членов жюри и предметно-методических комиссий,

экспертов-консультантов, поощрения участников несут: учредитель Конкурса - Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики и непосредственный его организатор – учреждение дополнительного образования «Донецкая Республиканская Малая Академия Наук учащейся молодежи».

9.3. Расходы на проезд, питание в пути участников II этапа Конкурса и командировки сопровождающих, возлагаются на соответствующие управления (отделы) образования городов и районов, образовательных организаций республиканского подчинения, которые отправляют команду или отдельных участников.

9.4. Питание участников Конкурса проводится по нормам, для воспитанников организаций специального образования.

9.5. Оплата командировок членов оргкомитетов, жюри, экспертов-консультантов и координаторов Конкурса осуществляется за счет организаций, в которых они работают.

9.6. Для проведения Конкурса разрешается привлечение средств физических лиц, предприятий, учреждений, организаций, фондов и других добровольных взносов и т.п.

9.7. К работе по составлению заданий для Конкурса всех этапов и к участию в работе оргкомитета и жюри могут привлекаться работники различных учреждений и организаций на договорных основах с оплатой труда в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

Заместитель Министра образования и науки



И.В.Симонова

Департамент регистрации нормативных
правовых актов
Министерства юстиции
Донецкой Народной Республики

В данном документе прошито и скреплено
печатью Семнадцать листов
(17) листов.

Исполнитель:

Ф.И.О. Кабанов А.В.

Дата « 20 » 10 2015 г.

